

- 1 **第69回四日市**
 2 **市民芸術文化祭行事**
 3 **文化振興課**
 4 問文化協会 (☎/FAX351-3729)
 5
 6 ◆○○○コンサート
 7 時○月○日 (土) 13:00~17:00 (開
 8 場 12:30)
 9 所文化会館 第1ホール
 10 内○○によるコンサート。日ごろの
 11 練習の成果を発表します
 12 料前売指定席1,200円、当日券1,700
 13 円 (文化会館にて発売中)
 14 問○○ (携帯 090-0000-0000)
 15
 16 ◆○○○作品展 作品募集
 17 時○月○日 (土) 11:00~17:00・
 18 ○日 (日) 10:00~17:00
 19 所文化会館展示棟
 20 ■募集部門 ○○・△△・□□・×
 21 ×など。出品は1人2点まで
 22 料一人につき500円
 23 申○月○日までに所定の申込用紙
 24 を、郵送で、〒510-0057 昌栄
 25 町 21-10 (一社) 四日市市文
 26 化協会「○○○作品展」係へ
 27 他申込用紙は、文化協会、文化振興
 28 課 (市役所 5 階)、各地区市民セ
 29 ンターで配布
 30 問○○ (☎/FAX354-0000)
 31
 32 ◆○○○公募展
 33 時○月○日 (○) 12:30~16:30・
 34 所文化会館 1・3・4 展示室
 35 内○○、○○、○○など、市民公募
 36 作品を多数展示します
 37 料無料
 38 問○○ (携帯 090-0000-0000)

イベント記事の記入例です。適宜書き換えてご使用ください。(この吹き出しは削除してください)

行数制限はありませんが、極力簡潔にしてください。編集上カットさせていただく場合もあります。

<タイトル>

- ・ゴシック体 12pt
- ・原則2行以内
- ・簡潔かつ記事の内容が分かるように

<担当課><☎・FAX・URL (ID)>

- ・ゴシック体 9pt
- ・必ずファクス番号もお書きください
- ・申し込み方法に E メールがあればアドレスも追記
- ・URL (市 HP の場合はコンテンツ ID) を案内するときは、ここに記載

<本文>

- ・明朝体 10.5pt
- ・1行16文字
- ・省略記号は原則下記の順で使用

対対象 時日時 所場所 内内容
 師講師 定定員 料料金 持持ち物
 申申し込み 他その他

上記以外は「■」の後ろに項目をゴシック体で記載 (内容は明朝体)

例) ■演題 「親しまれる広報を目指して」 師株式会社○○新聞 広報太郎さん

※講師の名前などで、2通りの読み方などがある場合、ルビを振ってください